**Zusammenstellung von Spesenregelungen**

**Sammlung von verschiedenen Varianten (Gesammelt von Ursula Fasciati)**

**Thema: Spesenregelungen des Vorstandes**

Guten Tag Frau Fasciati

Danke für Ihre Anfrage. Zur Spesenregelung des Vorstandes existiert bei uns kein Reglement. Bei der Zeitbörse Benevol werden die Einnahmen der Mitgliederbeiträge u.a. für Spesen verwendet. Anfang Jahr wird ein Budget erstellt und jedes Regionalteam erhält einen Geldbetrag, je nach Mitgliederanzahl, zugesprochen.

Für weitere Fragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Freundliche Grüsse
Benevol St. Gallen
Yvonne Valier

Marktplatz 24
9000 St. Gallen
Tel: 071 227 07 60
Fax: 071 227 07 69
[www.benevol-sg.ch](http://www.benevol-sg.ch/)

**Stund um Stund Region Bischofszell**

**Reglement über die Entschädigung der Vorstandsarbeit:**

Der Vorstand beschliesst, seine Arbeit grundsätzlich als volontär zu

betrachten. Den Organen des Vorstandes wird der Tribut einer „Systemstunde“

erlassen. Ist der Mitgliederbestand des Vereins nach einer gewissen Zeit,

vielleicht nach einem Jahr, gross genug, dass Zeit auf dem

Systemkonto angewachsen ist, wird der Vorstand über eine

Entschädigung in Stunden für die geleistete Vorstandsarbeit

( administrative Aufgaben, Organisation, Sitzungen, Aktionen etc.)neu

beschliessen.

Der Vorstand beschliesst, Aufwändungen in Geld mit Rücksicht auf die

Liquidität des Vereins mit Geld abzugelten. Z.B. ein Zugbillet um zu

den Sitzungen zu gelangen.

Bischofszell, den 24. Sept. 2012

**Zytbörse Thun**

**Tätigkeiten für den Verein**

Tätigkeiten für den Verein werden vom Zytbörsekonto vergütet. Eine Tätigkeit für den Verein wird nur vergütet, wenn sie vom Vorstand angeordnet und die Höhe der Vergütung vorgängig vereinbart wurde.

**Für Broker**

Broker erhalten fix 2 Stunde/Jahr vergütet für ihre Bereitschaft, Broker-Aufgaben wahrzunehmen.

Zusätzlich erhalten Broker pro 5 in Cyclos getätigten Buchungen je ½Stunde vergütet. Ein angefangener 5er Block wird ebenfalls mit ½Stunde vergütet.

Die Zeitgutschriften an die Broker werden Ende Kalenderjahr in Cyclos gebucht und dem Zytbörsekonto belastet.

Die Spesenentschädigung für den Vorstand ist nicht im Reglement festgeschrieben. Die Zeitvergütung für den Vorstand wird mit dem jährlichen Zeitbudget (Siehe Art. 6 Abs. 4) festgelegt. Seit Jahren beträgt die Stundenvergütung für jedes Vorstandsmitglied 24 Stunden/Jahr. Finanziell wird die Arbeit des Vorstandes nicht vergütet. Seit Jahren darf der Vorstand aber ein Vorstandsessen geniessen und dabei beträgt das Budget Fr. 30.-/Vorstandsmitglied. Weil wir uns im Vorstand jeweils von einem Zytbörse-Mitglied bekochen lassen (gegen entsprechende Zeitvergütung für das Mitglied), können wir uns sehr gute Menus leisten. Es hat auch schon Fondue Chinoise gegeben J.

Seit wir den Mitgliederbeitrag in Franken und Stunden erheben, generieren wir keine Luftstunden mehr. Wir erstellen jedes Jahr ein Zeitbudget und geben nicht mehr Stunden aus, als wir durch Mitgliederbeiträge einnehmen.

Bernhard Schädeli

*Präsident Zytbörse Thun*

Guten Tag Ursula

Seit der Tauschkreis Wädenswil Partner von give&get wurde, haben wir keine eigenen Reglemente mehr.

Als wir noch Eigenständig waren, bekam jedes Vorstandmitglied 5h/Jahr. Ich weiss allerdings gar nicht, ob wir das selber an einer Vorstandssitzung beschlossen haben oder wie es dazu kam. In den ersten 10 Jahren wurden diese Entschädigungen aus den Teilnahme"gebühren" von 1h/Jahr bezahlt. Dann haben wir diese abgeschafft, weil wir zu viele Mitglieder verloren haben und schöpften nur noch Luftstunden.
Nun haben wir als Partner von give&get das Problem, dass wir Luftstunden mitbrachten und diese abbauen müssen, was Jahre dauern wird. Ein erster Schritt ist, dass der gesamte Vorstand dieses Jahr auf seine Stundenentschädigung verzichtet und wir fast alle eingeforderten Stunden (seit 2013 zahlt jedes Mitglied wieder 2h/Jahr) zum Abbau der Luftstunden brauchen müssen. **Tipp: arbeitet nicht mit Luftstunden**

Statuten, Spielregeln etc. findest du hier <http://www.giveandget.ch/index.php/downloads>

Ich hoffe, dir der Spur nach geholfen zu haben
Denise vom Tauschkreis Wädenswil

Denise Engel, Zopfstrasse 18
8804 Au

**Spesenreglement | Verein give&get**

**1. Allgemeines**

**1.1. Geltungsbereich**

Dieses Spesenreglement gilt für den Vorstand und weitere Mitarbeitende des Vereins give&get, die im Auftrag des Vereins Aufgaben und Verpflichtungen wahrnehmen.

Die Vergütung von Spesen, die im Zusammenhang mit Tauschaktivitäten des Talent­ Tauschnetzes anfallen (Fahrspesen oder Material für die Ausführung eines Dienstes), sind nicht Gegenstand dieses Spesenreglements. Solche Auslagen sind grundsätzlich zwischen den Tauschenden zu vereinbaren und abzurechnen. Bei Autotransporten empfehlen wir eine Entschädigung von CHF -.70 pro Kilometer, ansonsten die effektiven Kosten gernäss Belegen.

**1.2. Definition des Spesenbegriffs**

Als Spesen gelten alle Auslagen, die im Rahmen von ehrenamtlichen Arbeiten, Verpflich­

tungen und Aufträgen zugunsten des Vereins give&get anfallen. Dies betrifft Reisespesen (vgl. Ziffer 2), Verpflegungsspesen (vgl. Ziffer 3) und übrige Spesen (vgl. Ziffer 4).

**1.3 Spesenrückerstattung**

Die Spesen werden grundsätzlich effektiv nach Spesenereignis und gegen Originalbeleg abgerechnet. Pauschalregelungen sind nur in begründeten Ausnahmefällen möglich, sie bedürfen einer vorgängigen Genehmigung durch den Vereinsvorstand.

**2. Reisespesen**

**2.1 Grundsatz**

Für dienstliche Fahrten sind wenn immer möglich die öffentlichen Verkehrsmittel zu be­ benutzen. Erstattet werden die effektiven Billettkosten 2. Klasse für Bahnfahrten bzw. für Bus- und Tramfahrten die entsprechenden Fahrpreise.

**2.2 Dienstfahrten mit Privatfahrzeug/Taxi**

Die Kosten für den Gebrauch des privaten Motorfahrzeuges oder des Taxis werden nur dann vergütet, wenn durch deren Benützung eine wesentliche Zeit- und/oder Kostener­ sparnis resultiert bzw. die Verwendung der öffentlichen Verkehrsmittel nicht angezeigt

oder zurnutbar ist. Wird trotzguter öffentlicher Verkehrsverbindungen das eigene Fahrzeug oder ein Taxi benützt, werden nur die Kosten des öffentlichen Verkehrsmittels vergütet.

Die Kilometer-Entschädigung für die Benutzung von Privatfahrzeugen beträgt CHF -.70.

**3. Verpflegungsspesen**

Verpflegungsspesen, welche im Zusammenhang mit offiziellen Funktionen und/oder Aufträ­ gen des Vereins give&get entstehen (z.B. bei Teilnahme an Tagungen und Anlässen) wer­ den gernäss Belegen entschädigt. Die Kosten für eine Hauptmahlzeit sollten CHF 35.- nicht übersteigen.

**4. Übrige Spesen**

Die übrigen Spesen wie Parkgebühren, Telefongebühren, Büromaterial, Teilnahmegebühren an Tagungen und Anlässen etc. werden gegen Beleg entschädigt. Für die Benützung priva­ ter Einrichtungen wie Büroraum und Büroeinrichtung kann der Vorstand jährliche Pauscha­ len von max. CHF 1000 bewilligen. Die Spesenpauschale darf die effektiven Auslagen nicht übersteigen.

**5. Spesenabrechnung und Visum**

Die Spesenabrechnungen sind in der Regel quartalsweise, spätestens jedoch am

15. Dezember für das laufende Jahr zu erstellen und dem zuständigen Vorstandsmitglied (Finanzen) mit den entsprechenden Spesenbelegen einzureichen, welcher die Spesenab­ rechnung visiert und die Auszahlung innert 30 Tagen veranlasst.

Der Spesenabrechnung beigelegt werden müssen Originaldokumente wie Quittungen, Rechnungen, Kassenbons, Billette öffentlicher Verkehrsmittel und Kreditkartenbelege.

**6. lnkrafttreten**

Dieses Spesenreglement wurde durch den Vorstand des Vereins give&get am

11. Juli 2011 genehmigt. Es tritt ab sofort in Kraft.

Verein give&get

Stefan Staub

Präsident

**Let`s Zürich**

Spesen-Entschädigungen
5.1 Mitglieder der Kerngruppe, welche die Hauptarbeit an der Webseite und am E-Mail-Briefwechsel leisten, erhalten Fr. 20.- pro Monat an Spesen vergütet.
5.2 Mitglieder der Kerngruppe, welche die Hauptarbeit an der Telefon-Kontaktstelle leisten, erhalten Fr. 20.- pro Monat an Spesen vergütet.

**Tauscheria | Engadin**

In der tauscheria werden folgende Vereinsarbeiten mit Zeitgutschriften verrechnet:

* Pauschale für Vorstandssitzungen
* Mitarbeit bei Tauschtreffen durch Mitglieder: Vorträge halten, Kuchen backen, Plakate in Dörfer aufhängen
* Werbung durch Mitglieder: Flyer in den Dörfern auflegen respektive alle 2 Monate nachfüllen.
* Newsletter: Texte redigieren und übersetzen durch tauscheria Mitglieder

Tabelle von der Tauscheria siehe weiter unten:

**Regelung Vergütung Vereinsarbeit**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Vorstand** |  | X / Tal |  | Std. | Total | Total | Total | Fr. |
| Sitzungen inkl. GV | 2 Std. Pauschale pro Sitzung | 5x | 5 Pers | 50.00 | 70.00 | 50.00 | 112.00 |  |
| Vorbereitungen / Nachbereitungen für Sitzungen | 2 Std. Leiterin / 2 Std. Protokoll | 5x | 3 Pers |  | 30.00 |  |
| Mailkontakte / Telefonate | ? |  |  |  |  |  |
| Spesen Sitzung mit Koordinatorinnen 2x jährlich | 2 Std. Kosten/ÖV Halbtax / km | 2x | 5 Pers | 20.00 | 20.00 |  |
| Besuch überregionaler Treffen Schweiz ?x / jährlich | Std.?Kosten ÖV Halbtax  |  |  |  |  |  |
| newsletter Redaktion / Satz | 2 Std.  | 6x | 1 Pers |  | 12.00 |  |
| **Koordinatorinnen** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Präsenz Tauschtreffen | ( 2Std) 3 Std. | 5x | 1 Pers | 10.00 | 38.00 | 10.00 | 158.00 |  |
| Vorbereitung Tauschtreffen / Infoveranstaltung | 5x2 | 4 Pers |  | 120.00 |  |
| Mail / Telefonate |  |  |  |  |  |  |
| Spesen Sitzung mit Koordinatorinnen 2x jährlich  | 2 Std. | 2x | 7 Pers | 28.00 | 28.00 |  |
| Besuch überregionaler Treffen Schweiz ?x / jährlich | Kosten ÖV/Halbtax/Std? |  |  |  |  |  |
| **Mitglieder** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Mitarbeit Tauschtreffen:  |  |  |  |  | 84.00 |  | 162.00 |  |
| Plakatierung inkl. GV | 1 Std. pro Person | 6x (2) | 10 Pers | 60.00 | 120.00 |  |
| Kuchen backen, Apérohäppli, etc. inkl. GV | 1 Std. pro Angebot | 6x (2) | 3 Pers | 18.00 | 36.00 |  |
| Vortrag halten  | 2 Std.  | 3x | 1 Pers | 6.00 | 6.00 |  |
| Mitarbeit Werbung |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Flyer in Dörfer auflegen jeden 2. Monat | 1 Std. pro Mal und Dorf | 6x  | 20 Dör | 120.00 | 120.00 | 120.00 | 120.00 |  |
| Marktstand hüten/Infos verteilen | ? |  |  |  |  |  |
| Mitglied werben | 1 Std. pro Mitglied |  | 5 Pers |  |  | 5.00 | 5.00 |  |
| Mitarbeit newsletter  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Text redigieren | Effektiver Zeitaufwand ca. 1h | 6x | 1 Pers | 6.00 | 18.00 | 6.00 | 18.00 |  |
| Text Übersetzen | Effektiver Zeitaufwand ca. 2h | 6x | 1 Pers | 12.00 | 12.00 |  |
| Text verfassen | nach Grösse 0.5 - 2 Std.  |  |  |  |  |  |
|  | **330.00** |  | **575.00** |  |

Gemäss dem Motto des Vereins soll bei den Tauschgeschäften Geben und Nehmen im Gleichgewicht bleiben, deshalb wird auch die Vereinsarbeit mit Zeit vergütet. Jedem Mitglied wird jährlich 2,5 Std. von seinem Konto abgezogen. 2 Std. gehen auf das Vereinskonto und 0.5 Std. auf das Sozialkonto, Vom Sozialkonto werden asymmetrische Tauschgeschäfte bezahlt. Folgende Vereinstätigkeiten werden vergütet:

ca. 80 Mitglieder x2 Std. = 180 Std für Vereinsarbeit zur Verfügung / lässt Cyclos Schulden zu V-Kto?